

Erste Schritte auf Moodle

Eine Anleitung, nicht nur für Schülerinnen und Schüler

Inhaltsverzeichnis

Anmeldedaten erhalten.....	2
Passwort vergessen.....	3
Wie komme ich zu meinen Kursen?.....	3
Und wie lade ich Dateien herunter?.....	3
Ich soll etwas abgeben, wie geht das?.....	4
Moodle ersetzt den USB-Stick.....	5
Mit Moodle Nachrichten schicken.....	5
Das War's.....	5

Anmeldedaten erhalten

Anmeldedaten erhältst du bei deinem Klassenlehrer oder bei einem Moodle-Administrator.

Dafür benötigt werden dein Vor- und Nachname, sowie eine **E-Mail Adresse, die bisher noch nicht in diesem Moodle-System benutzt** wird (also nicht die eines älteren Geschwisters).

Außerdem musst du, zusammen mit deinen Eltern, noch die Nutzerbedingungen unterschreiben.

Dann erhältst du deine Zugangsdaten bestehend aus dem

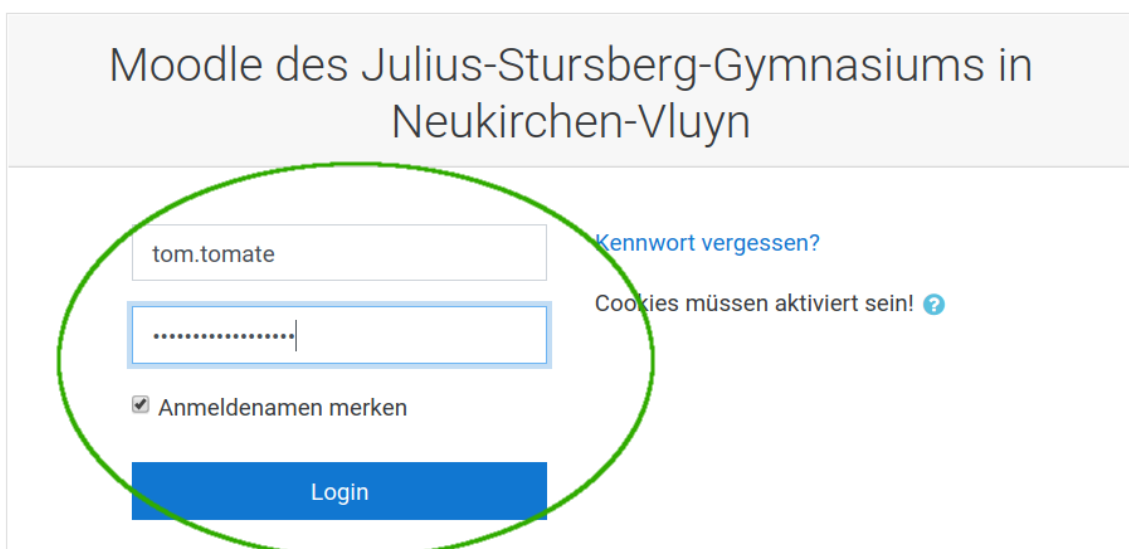
Benutzernamen: **vorname.nachname** alles klein geschrieben, ö=oe, ü=ue, ä=ae, ß=ss

Passwort: **kommt als E-Mail** an die von dir angegebene Adresse, landet aber evtl. im Ordner „spam“

Beides benötigst du zur Anmeldung (englisch „[Login](#)“).



Nach dem Drücken auf Login kommt die Anmeldemaske:



Bei der **ersten Anmeldung** wirst du außerdem aufgefordert, ein **neues Passwort** zu wählen (was du dir dann auch besser merken kannst).

Passwort vergessen

Kein Problem, solange du noch die benutzte E-Mail oder deinen Benutzernamen kennst.

Unter dem Link https://jsg-nv.lms.schulon.org/login/forgot_password.php kannst du eines von beiden benutzen, um dir über „Suchen“ ein neues Passwort zuschicken zu lassen.

Um Ihr Kennwort zurückzusetzen, tragen Sie bitte entweder Ihren Anmeldenamen oder Ihre E-Mail-Adresse ein. Wen die weiteren Schritte.

Über den Anmeldenamen suchen

Anmeldename

Suchen

Über die E-Mail-Adresse suchen

E-Mail-Adresse

Suchen

Es genügt die Eingabe von **Benutzername oder E-Mail-Adresse**

Wie komme ich zu meinen Kursen?

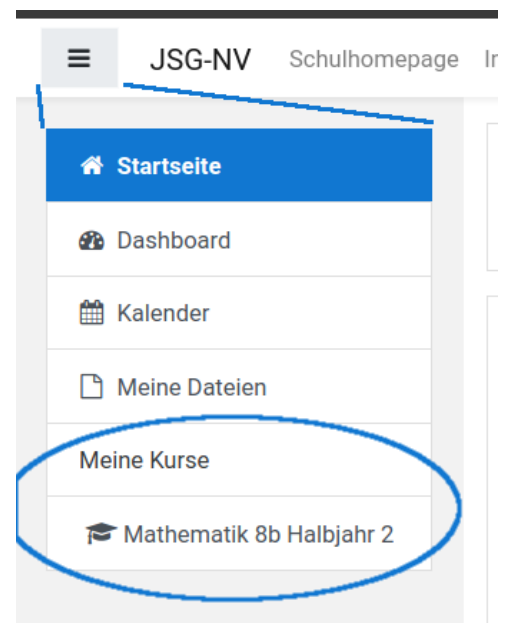
Zunächst einmal musst du dich auf der Hauptseite anmelden (s.o.).

Dann hast du Links das Menü, in dem auch alle deine Kurse aufgeführt sind.

Fehlt das Menü, so musst du einmal auf den „**Burger-Knopf**“ (s.o.) drücken.

Jetzt kannst du den gewünschten Kurs auswählen.

Solltest du einmal einen Kurs nicht finden, sprich den entsprechenden Lehrer an, evtl. hat der dich dem Kurs noch nicht hinzugefügt!

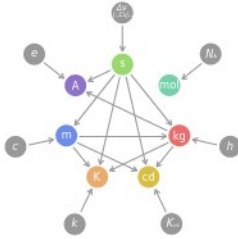


Und wie lade ich Dateien herunter?

Wenn es im Kurs Dateien zum Herunterladen gibt, zum Beispiel Aufgaben oder Texte, so genügt es, auf das Symbol oder den Namen zu klicken und die Dateien können abgespeichert oder sogar direkt geöffnet werden.

 Downloadsymbol für eine PDF-Datei

 Downloadsymbol für eine Word-Datei



Videos von YouTube besser in ein Textfeld einbinden als verlinken ...



Quelle: <https://www.youtube.com/watch?v=z5wP7i7FNkE>
(2019-09-25)

 Geogebra Test

Hier sind einige Symbole für Downloads dargestellt

Aber auch Bilder kann man anklicken und herunterladen (evtl. rechte Maustaste)

Videos können auch direkt gestartet werden

Und die Hand mit dem Dokument drauf bedeutet „Abgabe“, also „Arbeit“ ;-)


Ich soll etwas abgeben, wie geht das?

Manchmal sollst du deine Arbeit auch auf Moodle „abgeben“. Dazu gibt es dann das Symbol mit der Hand und dem Dokument (s.o.).


Klickst du darauf, so öffnet sich eine andere Seite mit einer ganzen Reihe von Informationen, zum Beispiel, wie lange noch abgegeben werden kann. Wichtig ist der Knopf „Abgabe hinzufügen“!

Klickst du drauf, so erscheint eine neue Maske, in der du eine oder mehrere Dateien für die Abgabe auswählen kannst (einfach vom Dateieexplorer in das gestrichelte Kästchen ziehen oder durch das Drücken des „Blatt“-Symbols den Dateidialog öffnen).

Maximale Größe für Dateien: 10MB, maximale Anzahl von Anhängen: 20

 **Blatt-Symbol**

■ Dateien



Bewegen Sie Dateien in dieses Feld (Drag-and-drop)

Änderungen sichern Abbrechen

Abgeben kannst du im Grunde alles, Word- oder Powerpoint Dateien, Bilder, PDFs, ...

Bist du fertig mit der Auswahl dann klicke auf Änderungen sichern.

Klickst du erneut auf die selbe Abgabe, so kannst du weitere Dateien hinzufügen oder bereits hochgeladene Dateien ändern.

Moodle ersetzt den USB-Stick

Im Menü (links, evtl. Burger drücken) findest du den Punkt „Meine Dateien“. Hier kannst du an einem Rechner (z.B. in der Schule) Dateien ähnlich wie bei Abgaben hochladen und dann an einem anderen Rechner (z.B. Zuhause) wieder herunterladen, verändern und erneut hochladen. Fast wie auf einem USB-Stick, nur dass man „Moodle“ nicht zuhause vergisst ;-).

Mit Moodle Nachrichten schicken



The screenshot shows the Moodle course interface for 'Mathematik 8b Halbjahr 2'. On the left is a navigation menu with 'Teilnehmer/innen' highlighted. On the right is a list of participants, each with a checkbox and a profile picture. The participant 'Tom Tomate' is circled in blue. A blue arrow points from the 'Teilnehmer/innen' menu item to the participant list.

Über den Knopf „Teilnehmer/innen“ kannst du jeden Kursteilnehmer auswählen und dann ...

...

über „Mitteilungen“ eine neue Nachricht verschicken.



The close-up shows the profile of 'Tom Tomate'. It includes a grey silhouette icon, the name 'Tom Tomate', a blue circle containing a speech bubble icon and the word 'Mitteilung', and a button with a plus icon and the text 'Zu Kontakten hinzufügen'.

So kannst du auch leicht die Lehrer eines Kurses erreichen.

Das War's

Ich hoffe, du kennst dich jetzt ein wenig aus und kannst die ersten Schritte in Moodle machen, viel Spaß dabei, es gibt viel zu entdecken ...